



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โทร ๕๔๐๐ ๕๔๐๙

ที่ อว ๐๖๑๒.๐๓.๐๑/

วันที่

เรื่อง ขออนุญาตเดินทางไปราชการ

เรียน คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร

ด้วยข้าพเจ้าสาขาวิชา.....

ขออนุญาตไปราชการ ในวันที่ ณข้าพเจ้า

ขอความอนุเคราะห์ดำเนินการดังนี้

๑. เดินทางไปราชการโดย.....ทะเบียนรถ..... ระหว่างวันที่

๒. โดยขอความอนุเคราะห์เบิกจ่ายจากงบประมาณ.....

๓. งานในหน้าที่ต่างๆ ที่รับผิดชอบดำเนินการดังนี้

1.งานมหาวิทยาลัยมอบหมาย

งานที่ได้รับมอบหมาย	ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน	ลายมือชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

2.งานสอนนักศึกษา (ภาคปกติ)

ลักษณะงาน (สอนแทน ขดเซย มอบหมายงาน)	ชื่อวิชา	หมู่ เรียน	วัน-เวลา เดิม	วัน-เวลา ขดเซย	ห้อง	ผู้สอนแทน	ลายมือชื่อ ผู้สอนแทน
-	-	-	-	-	-	-	-

3.งานสอนนักศึกษา (ภาคพิเศษ) หรืออื่น ๆ ทั้งระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษา

ลักษณะงาน (สอนแทน ขดเซย มอบหมายงาน)	ชื่อวิชา	หมู่ เรียน	วัน-เวลา เดิม	วัน-เวลา ขดเซย	ห้อง	ผู้สอนแทน	ลายมือชื่อ ผู้สอนแทน
-	-	-	-	-	-	-	-

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้สอน

()

ความเห็นของภาควิชา

เรียนอธิการบดี

.....
.....

อนุญาต

ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....หัวหน้าภาควิชา

()

เห็นควร

.....
.....

ลงชื่อ.....คณบดี

(รองศาสตราจารย์ ดร.วัชรพงษ์ วัฒนกุล)

