

แบบขอลาออกของพนักงานมหาวิทยาลัย

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาออก

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ด้วยข้าพเจ้า.....พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ/สายสนับสนุน
ตำแหน่ง.....ปฏิบัติงานประจำคณะ/สำนัก/สถาบัน.....
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีความประสงค์ขอลาออกจากตำแหน่งดังกล่าว เนื่องจาก.....
.....

ให้มีผลตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

อนึ่ง ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามสัญญาของมหาวิทยาลัยดังต่อไปนี้

- ๑. ยื่นแบบขอลาออกล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน
- ๒. ได้รับผิดชอบการสอนของตนเองเสร็จสิ้นในภาคเรียนที่...../.....เรียบร้อยแล้ว
(เฉพาะพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ)
- ๓. ยินดีเสียค่าปรับจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท กรณีไม่ปฏิบัติตาม
(สายสนับสนุน ข้อ ๑ , สายวิชาการ ข้อ ๑ และ ข้อ ๒)

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผลการตรวจสอบสัญญาการรับทุนการศึกษา

- ไม่ติดค้างหนี้ทุนการศึกษา
- ติดค้างหนี้ทุนการศึกษาสัญญาเลขที่...../..... ลงวันที่.....

.....
.....

ลงชื่อ.....หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่
...../...../.....

ผลการตรวจสอบภาระการติดค้างด้านการเงิน

.....
.....

ลงชื่อ.....หัวหน้างานการเงิน
...../...../.....

ผลการตรวจสอบภาระการติดค้างด้านพัสดุ

.....
.....

ลงชื่อ.....หัวหน้างานพัสดุ
...../...../.....

ผลการตรวจสอบภาระการติดค้างด้านบ้านพัก

.....
.....

ลงชื่อ.....หัวหน้างานสวัสดิการ
...../...../.....

ผลการตรวจสอบภาระการติดค้างด้านห้องสมุด

.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ
...../...../.....

ความเห็นหัวหน้าสาขาวิชา / หัวหน้างาน

.....
.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าสาขาวิชา/หัวหน้างาน
...../...../.....

ความเห็นคณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการสถาบัน

.....
.....

ลงชื่อ.....คณบดี/ผู้อำนวยการ
...../...../.....

ความเห็นอธิการบดี

- อนุญาต.....
- ให้ดำเนินการตามสัญญาจ้างก่อนการพิจารณาสั่งการ.....
.....
.....
- ไม่อนุญาต
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....อธิการบดี
...../...../.....