



คำสั่งคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่  
ที่ ๔๖/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งผู้มีหน้าที่รับผิดชอบดูแลการรับ - จ่าย และยืม - คืน  
วัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร

.....

เพื่อให้การสนับสนุนการจัดการศึกษาให้การให้บริการ รวมทั้งเป็นการอำนวยความสะดวกสำหรับ  
อาจารย์ บุคลากรและนักศึกษา ภายในคณะเทคโนโลยีการเกษตร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้ง  
ผู้ทำหน้าที่รับผิดชอบดูแลการรับ - จ่าย และยืม - คืน วัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ของคณะ  
เทคโนโลยีการเกษตร ดังรายชื่อต่อไปนี้

- นางสาวปิ่นธสุทธิ์ สุวรรณเลิศ ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์  
รับผิดชอบดูแล วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ของภาควิชาอุตสาหกรรมเกษตร
- นายภควัต คชจันทร์ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา  
รับผิดชอบดูแล วัสดุ อุปกรณ์ ไฟฟ้า ประปา ก่อสร้าง ครุภัณฑ์ทางการเกษตร  
และครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ของภาควิชาเทคโนโลยีและพัฒนากการเกษตร
- นายพรชัย บัวตุ้ม ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานเกษตร  
รับผิดชอบดูแลลงบัญชีการ รับ - จ่าย น้ำมันเชื้อเพลิงที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรมของคณะ

ผู้ที่ได้รับมอบหมาย มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- ลงบัญชีเพื่อควบคุมพัสดุ ครุภัณฑ์ ตามทะเบียนควบคุมการรับ - จ่าย วัสดุ ครุภัณฑ์
- ตรวจสอบความถูกต้องใบเบิก ใบยืม ลงทะเบียน ยืม - คืน และเก็บไว้เป็นหลักฐาน
- การยืมพัสดุ ให้ผู้ยืมทำหลักฐานการยืมเป็นลายลักษณ์อักษรแสดงเหตุผลและกำหนดวันส่งคืน  
เมื่อครบกำหนดยืม ให้ผู้ให้ยืมหรือผู้รับหน้าที่แทนมีหน้าที่ติดตามทวงพัสดุที่ให้ยืมไปคืนภายใน ๗ วัน นับแต่วัน  
ครบกำหนด
- การรับคืนพัสดุให้ตรวจสอบสภาพก่อนการรับคืนโดยให้พร้อมใช้การได้เรียบร้อย หากเกิดชำรุด  
เสียหาย หรือใช้การไม่ได้ หรือสูญหายไป ให้รายงานให้ฝ่ายพัสดุสำนักงานคณบดีทราบ เพื่อดำเนินการต่อไป
- ดูแลรักษาครุภัณฑ์ ทรัพย์สิน ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน โดยหากมีความชำรุด ให้ดำเนินการ  
แจ้งฝ่ายพัสดุเพื่อดำเนินการซ่อมบำรุงให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัทธ์ อัจฉริยมนตรี)  
คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร