

แผนบริหารการจัดการเรียนรู้รายวิชา (OBE3)

รหัสวิชา .....

รายวิชา .....

ภาคการศึกษา ..... ปีการศึกษา .....

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา เช่น GEN 1402 การรู้ดิจิทัล (Digital Literacy)

.....

2. จำนวนหน่วยกิต/ชั่วโมง เช่น 3(3-0-6)

..... หน่วยกิต

3. หมวดวิชา

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

ชื่อ-สกุล : ..... คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ .....

ชื่อ-สกุล : ..... คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ .....

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่... /..... ชั้นปีที่...

จำนวนผู้เรียนรวม ..... คน

หมู่เรียน ..... จำนวน .....คน

หมู่เรียน ..... จำนวน .....คน

หมู่เรียน ..... จำนวน .....คน

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

☐ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

☐ ศูนย์แม่ริม

☐ วิทยาเขตแม่ฮ่องสอน

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

.....

หมวดที่ 2 วัตถุประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา

1. วัตถุประสงค์ของรายวิชา

.....

(อธิบายจุดมุ่งหมายของรายวิชา และความสำคัญของการเชื่อมโยงความรู้ของรายวิชาที่มีต่อการพัฒนาทักษะให้นักศึกษาสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการเรียนหรือการทำงาน)

2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนแล้ว นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในรายวิชาจะได้ผลลัพธ์การเรียนรู้ ระดับรายวิชา (CLOs) ดังนี้

CLO 1.....

CLO 2.....

CLO 3.....

CLO 4.....

CLO 5.....

AUNQA 2.4 รายวิชามีส่วนร่วมในการผลักดันผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังให้บรรลุได้อย่างชัดเจน)

3. ข้อมูลประกอบการประกันคุณภาพการศึกษา

☐ การเรียนการสอนในรายวิชานี้มีส่วนที่ได้รับการพัฒนาขึ้นใหม่หรือปรับปรุงจากที่สอนเมื่อครั้งก่อน เช่น ได้มีการปรับปรุงวิธีการสอน หรือการปรับปรุงเนื้อหา การจัดแบ่งเนื้อหา หรือวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

☐ รายวิชานี้มีการให้ผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพจากหน่วยงานหรือชุมชนภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอน

☐ รายวิชานี้มีการบูรณาการกระบวนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับการจัดการเรียนการสอน หรือมีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หรือจากกระบวนการจัดการความรู้ (KM) เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

☐ รายวิชานี้มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการกับการเรียนการสอน

☐ รายวิชานี้มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอน

ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชาและผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร

CLO	PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLOn
1.....	/		/	/		
2						
3						
4						
5						

หมวดที่ 3 การดำเนินการจัดการเรียนรู้

1. คำอธิบายรายวิชา

.....

.....

.....

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	การปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง	สอนเสริม (ถ้ามี)
....ชั่วโมงต่อสัปดาห์	....ชั่วโมงต่อสัปดาห์	....ชั่วโมงต่อสัปดาห์	....ชั่วโมงต่อสัปดาห์

สิ่งที่ปรับปรุงแก้ไขจากการจัดการเรียนรู้ครั้งที่ผ่านมา .....

.....

.....

3. แนวคิดกระบวนการจัดการเรียนรู้ (สามารถเขียนประเด็นต่างๆ เป็นข้อย่อยได้)

.....

.....

.....

.....

.....

(อธิบายหลักการ วิธีการส่งเสริมการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของรายวิชา)
AUNQA 3.1 ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยถูกนำไปใช้ในการกำหนดกิจกรรมการเรียนการสอน

AUNQA 3.2 นักศึกษามีส่วนร่วมในการออกแบบกระบวนการ/กิจกรรมการจัดการเรียนรู้

AUNQA 3.3 จัดกิจกรรมการจัดการเรียนรู้แบบ Active learning

AUNQA 3.4 กิจกรรมการเรียนการสอนส่งเสริมการเรียนรู้, เรียนรู้วิธีการเรียนรู้ และปลูกฝังให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต (เช่น ทักษะการสอบสวนเชิงวิพากษ์, ทักษะการประมวลผลข้อมูล, ทักษะการทดลองหาความคิดและวิธีปฏิบัติใหม่ ๆ))

AUNQA 3.5 กิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความคิดใหม่ ๆ, ความคิดสร้างสรรค์, การสร้างนวัตกรรม และแนวคิดของผู้ประกอบการ)

4. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

.....

(ระบุข้อมูล: กระบวนการหรือวิธีการที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการและเวลาที่จัดสรรให้สำหรับนักศึกษา)

หมวดที่ 4 รายละเอียดการจัดการเรียนรู้

4.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 **หมวดวิชาศึกษาทั่วไป**

1. ด้านความรู้ (Knowledge)

1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาที่ศึกษา

2) สามารถวิเคราะห์ปัญหา รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะและการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมในการแก้ปัญหา

2. ด้านทักษะ (Skills)

1) สามารถแสวงหาความรู้ใหม่ด้วยตนเองสำหรับการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อสร้างแผนการใช้ชีวิตอย่างมีคุณภาพ

2) ติดตามความก้าวหน้า และเลือกใช้เครื่องมือเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการทำงานอย่างปลอดภัย

3) สามารถบริหารจัดการตนเองและบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงสามารถแก้ปัญหาเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ตามที่คาดหวัง

4) แสดงออกซึ่งทักษะการคิดที่มีประสิทธิผล เพื่อการปรับปรุง แก้ไข หรือสร้างสรรค์สิ่งใหม่

3. ด้านจริยธรรม (Ethics)

1) แสดงออกถึงความซื่อสัตย์ มีระเบียบวินัย มีศิลปวัฒนธรรมที่ดีงาม

2) แสดงพฤติกรรมการเป็นพลเมืองที่ดีของสังคมไทยและสังคมโลก

4. ด้านลักษณะบุคคล (Character)

1) มีความรับผิดชอบต่อสังคม ยอมรับความแตกต่างในสังคมและแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์

2) มีการสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาไทยได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับสถานการณ์

3) ปฏิบัติตามหน้าที่ของตนเอง เคารพสิทธิมนุษยชน กล้าต่อต้านในการกระทำที่ไม่ถูกต้อง เสนอแนวทางการสร้างความเป็นธรรมให้กับสังคม

4) สามารถทำงานเป็นทีม ทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามเกณฑ์คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ / ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)	ด้านความรู้				ด้านทักษะ				ด้านจริยธรรม				ด้านลักษณะบุคคล				คุณลักษณะตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย “บัณฑิตมีทักษะชีวิต จิตสาธารณะ และสู้งาน” (เฉพาะปริญญาตรี)
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
CLO 1																	
CLO 2																	
CLO 3																	
CLO 4																	
CLO 5																	

4.3 ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLO) กลยุทธ์การสอน และกลยุทธ์การวัดและประเมิน

CLO	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การวัดและการประเมิน
CLO 1		
CLO 2		
CLO 3		
CLO 4		
CLO 5		

4.4 แผนบริหารการสอน (อ้างอิงตามปฏิทินวิชาการปีการศึกษา)

สัปดาห์ที่	CLO ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		LLO	กิจกรรมการเรียนการสอนที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			บรรยาย	ปฏิบัติ			
1							
2					ระบุรายละเอียด LLO แต่ละสัปดาห์		
3							
4							
5							
6							
7							
8		**สอบกลางภาค**					
9							
10							

11							
12							
13							
14							
15							
16							
17		**สอบปลายภาค**					

หมายเหตุ (ระบุหัวข้อการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับ<u>ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย</u>)

.....

.....

หมายเหตุ (ระบุหัวข้อการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับ<u>ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต</u>)

.....

.....

หมายเหตุ (ระบุหัวข้อการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย **“บัณฑิตมีทักษะชีวิต จิตสาธารณะ และสู้งาน” และคุณลักษณะพิเศษของบัณฑิต (GA)**

.....

4.5 การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา	วิธีการวัดผล	น้ำหนักการประเมินผล (ร้อยละ)	
CLO 1			
CLO 2			
CLO 3			
CLO 4			
CLO 5			
รวม			100

AUNQA 4.1 วิธีการประเมินผู้เรียนที่หลากหลาย โดยสอดคล้องกับการบรรลุผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และวัตถุประสงค์การเรียนการสอน)

4.6 เกณฑ์การประเมินผลการเรียนรู้และเงื่อนไขการวัดผลประเมินผล

ช่วงคะแนน	ระดับคะแนน

AUNQA 4.5 วิธีการประเมินผู้เรียนต้องแสดงถึงการบรรลุผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตรและผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา)

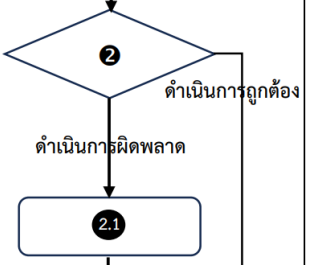
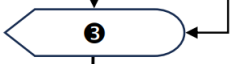
4.7 การอุทธรณ์ของนักศึกษา (เขียนระบบกลไกการติดตามผลการศึกษาเพื่อการพัฒนาตนเองของนักศึกษา)

.....

.....

.....

ขั้นตอนการดำเนินงานอุทธรณ์ผลการเรียนของนักศึกษา
คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ขั้นตอน/กระบวนการ	Flowchart	ระยะเวลา
1. รับและดำเนินการแบบคำร้องอุทธรณ์ผลการเรียนของนักศึกษา		ภายใน 2 วัน ทำการหลังจากได้รับคำร้อง (2)
2. คณะกรรมการพิจารณาการอุทธรณ์ผลการเรียนดำเนินการประชุมพิจารณาคำร้องการอุทธรณ์ผลการเรียน โดยสอบถามข้อมูลจากอาจารย์ประจำวิชา 2.1 ในกรณีที่อาจารย์ประจำวิชาดำเนินการส่งผลการเรียนผิดพลาดให้อาจารย์ประจำวิชาทำบันทึกแก้ไขผลการเรียนทันที พร้อมทั้งแจ้งให้นักศึกษาทราบ 2.2 ในกรณีที่อาจารย์ประจำวิชาดำเนินการอย่างถูกต้องแล้วแจ้งให้นักศึกษาทราบ		ภายใน 7 วัน ทำการหลังจากได้รับคำร้อง (2+7)
3. แจ้งนักศึกษาทราบผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาการอุทธรณ์ผลการเรียน		ภายใน 1 วัน ทำการหลังจากการพิจารณา (9+1)
4. เสร็จสิ้นกระบวนการ		เสร็จสิ้นไม่เกิน 10 วัน


การดำเนินงานอุทธรณ์ผลการเรียน
คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
เริ่มต้น
ดำเนินการภายใน 2 ทำการ
หลังจากได้รับคำร้อง
กรอกแบบฟอร์ม
ยื่นคำร้องตามแบบฟอร์ม
หรือยื่นในระบบ ONLINE
ตรวจสอบเอกสาร
ดำเนินการ
ภายใน 7 วันทำการ
คณะพิจารณา
อนุมัติคำร้อง
แจ้งสำนักทะเบียน
เพื่อแก้ไขผลการเรียน
ไม่อนุมัติคำร้อง
แจ้งเหตุผลให้นักศึกษารับทราบ
ได้รับผลการ
ที่ถูกต้องแล้ว
รับทราบค่ะ
ใช้เวลาไม่เกิน 10 วัน
ในเวลาทำการ

หมวดที่ 5 ทรัพยากรประกอบการจัดการเรียนรู้

1. ตำราและเอกสารหลัก

1.1 .....

1.2 .....

1.3 .....

2. เอกสารและข้อมูลอื่นๆ

2.1 .....

2.2 .....

2.3 .....

3. ทรัพยากรอื่น ๆ

3.1 .....

3.2 .....

3.3 .....

หมวดที่ 6 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

.....

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

.....

3. การปรับปรุงการสอน

.....

4. การทวนสอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา

.....

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

.....

(ลงชื่อ).....อาจารย์ผู้สอน/อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชา

(ลงชื่อ)..... ประธานบริหารหลักสูตร (อำนาจหน้าที่การพิจารณา)

วันที่ .....