

คำสั่งคณะเทคโนโลยีการเกษตร
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ที่ ๑๙ / ๒๕๖๙
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการโครงการกิจกรรมเปิดบ้านคณะเทคโนโลยีการเกษตร ครั้งที่ ๔

ด้วยคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ กำหนดจัดกิจกรรม **เปิดบ้านคณะเทคโนโลยีการเกษตร ครั้งที่ ๔** ในวันพุธที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ศูนย์แม่ริม อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนและคณะครูเข้าร่วมแข่งขันทักษะด้านการเกษตร สัตวศาสตร์ และวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร ตลอดจนประชาสัมพันธ์หลักสูตรที่เปิดสอนของคณะเทคโนโลยีการเกษตร

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเปิดบ้านคณะเทคโนโลยีการเกษตร ครั้งที่ ๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑.๑	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	ประธานกรรมการ
๑.๒	รองคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร ทุกคน	กรรมการ
๑.๓	ประธานหลักสูตรในคณะเทคโนโลยีการเกษตร ทุกคน	กรรมการ
๑.๔	หัวหน้าสำนักงานคณบดี คณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการและเลขานุการ
๑.๕	หัวหน้างานวิจัยและบริการการศึกษา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) วางแผน เตรียมการ และดำเนินงานในทุกเรื่องเพื่อให้การจัดงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(๒) เตรียมการและประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ

(๓) จัดหางบประมาณและบุคลากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน

(๔) ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยการ และประสานงานกับคณะกรรมการทุกฝ่าย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการฝ่ายจัดการแข่งขันทักษะวิชาการและวิชาชีพทางด้านการเกษตร

๒.๑	รองคณบดี (อ.ดร.ธิดารัตน์ หน่อสุวรรณ)	ประธานกรรมการ
๒.๒	รองคณบดี (ผศ.ดร.นิราภรณ์ ชัยวัง)	รองประธานกรรมการ
๒.๓	รองคณบดี (อ.ดร.ณัฐวุฒิ ครุฑไทย)	รองประธานกรรมการ
๒.๔	ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (วท.ม.) สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการวิสาหกิจเกษตรและอาหาร	กรรมการ
๒.๕	ประธานหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.) สาขาวิชาเกษตรศาสตร์	กรรมการ

๒.๖	ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร		กรรมการ
๒.๗	ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) สาขาวิชาเกษตรศาสตร์		กรรมการ
๒.๘	ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) สาขาวิชาสัตวศาสตร์		กรรมการ
๒.๙	ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) สาขาวิชานวัตกรรมเกษตรอินทรีย์		กรรมการ
๒.๑๐	รองศาสตราจารย์ ดร.วัชรพงษ์	วัฒนกูล	กรรมการ
๒.๑๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นครินทร์	พริบไหว	กรรมการ
๒.๑๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิศนี	สุประดิษฐอาภรณ์	กรรมการ
๒.๑๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพจน์	บุญแรง	กรรมการ
๒.๑๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญญา	ทะพิงค์แก	กรรมการ
๒.๑๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สพ.ญ.ดร.กุลิสรา	มรุปัณฑ์ธร	กรรมการ
๒.๑๖	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อภิรดา	พรปัณณวิชญ์	กรรมการ
๒.๑๗	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จีรภา	ง่วนหอม	กรรมการ
๒.๑๘	อาจารย์ ดร.สุพรรณิการ์	กล่อมจอหอ	กรรมการ
๒.๑๙	อาจารย์ ดร.ภัทธนาวรรณ์	ฉันท์รัตนโยธิน	กรรมการ
๒.๒๐	อาจารย์ ดร.พันธ์ลพ	สินธุยา	กรรมการ
๒.๒๑	อาจารย์ เบญจมาศ	สันต์สวัสดิ์	กรรมการ
๒.๒๒	อาจารย์ วชิรนนท์	แก้วตาปี	กรรมการ
๒.๒๓	นางสาวเกตุนภา	มกร์ดารา	กรรมการ
๒.๒๔	นายวิหาร	โคตมะณี	กรรมการ
๒.๒๕	นายสุริยา	แก้วต๋ำ	กรรมการ
๒.๒๖	หัวหน้างานวิจัยและบริการการศึกษา		กรรมการและเลขานุการ
๒.๒๗	นางสาวปิลันธสุทธิ์	สุวรรณเลิศ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๘	นายภัควัต	คชจันทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) วางแผน เตรียมการ กำหนดหลักเกณฑ์ กติกา วิธีการและดำเนินงานจัดกิจกรรมจัดการแข่งขัน ทักษะวิชาการและวิชาชีพทางด้านการเกษตร

(๒) เตรียมการและประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ

(๓) ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยการ และประสานงานกับบุคลากรทุกฝ่ายเพื่อให้การจัดกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(๔) ดำเนินงานเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการฯ หรือตามที่คณะกรรมการดำเนินงานมอบหมายหรือกำหนด

๓. คณะกรรมการฝ่ายเลขานุการและประสานงานกลาง

๓.๑	หัวหน้าสำนักงานคณบดี คณะเทคโนโลยีการเกษตร		ประธานกรรมการ
๓.๒	หัวหน้างานวิจัยและบริการการศึกษา		รองประธานกรรมการ
๓.๓	นางสาวเกื้อกูล	ปุ๊ดผาม	กรรมการ
๓.๔	นางสาวปิลันธสุทธิ์	สุวรรณเลิศ	กรรมการ
๓.๕	นายสุริยา	แก้วต๋ำ	กรรมการ
๓.๖	นายวิหาร	โคตมะณี	กรรมการ
๓.๗	นายสามารถ	มณีมงคล	กรรมการ
๓.๘	นายภควัต	คชจันทร์	กรรมการ
๓.๙	แม่บ้านทำความสะอาด ทุกคน		กรรมการ
๓.๑๐	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ทุกคน		กรรมการ
๓.๑๑	นายกสโมสรนักศึกษาคณะเทคโนโลยีการเกษตร		กรรมการ
๓.๑๒	กรรมการสโมสรนักศึกษาคณะเทคโนโลยีการเกษตร ทุกคน		กรรมการ
๓.๑๓	นางสาวจินตภา	อัจฉริยากร	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๔	นางสาวเกตุนภา	มกร์ดารา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) จัดเตรียมอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม รวมทั้งสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ในทุกภารกิจที่เกี่ยวข้องกับการจัดงานที่ไม่ได้ระบุว่าเป็นหน้าที่ของฝ่ายใด

(๒) เตรียมการและประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ

(๓) ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยการ และประสานงานกับบุคลากรทุกฝ่าย เพื่อให้การจัดงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(๔) ดำเนินงานเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการฯ หรือตามที่คณะกรรมการดำเนินงานมอบหมายหรือกำหนด

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

๔.๑	รองคณบดี (อ.ดร.ธิดารัตน์ หน่อสุวรรณ)	ประธานกรรมการ
๔.๒	รองคณบดี (ผศ.ดร.นิราภรณ์ ชัยวัง)	รองประธานกรรมการ
๔.๓	รองคณบดี (อ.ดร.ณัฐวุฒิ ครุฑไทย)	รองประธานกรรมการ
๔.๔	ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (วท.ม.) สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการวิสาหกิจเกษตรและอาหาร	กรรมการ
๔.๕	ประธานหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.) สาขาวิชาเกษตรศาสตร์	กรรมการ
๔.๖	ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	กรรมการ
๔.๗	ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) สาขาวิชาเกษตรศาสตร์	กรรมการ
๔.๘	ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) สาขาวิชาสัตวศาสตร์	กรรมการ

๔.๙ ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) สาขาวิชานวัตกรรมเกษตรอินทรีย์ กรรมการ

๔.๑๐ หัวหน้าสำนักงาน คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร กรรมการและเลขานุการ

๔.๑๑ หัวหน้างานวิจัยและบริการการศึกษา กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๔.๑๒ นางสาวจินตภา อัจฉริยากร กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๔.๑๓ นางสาวเกื้อกูล ปุ๊ดผาม กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๔.๑๔ นางสาวเกตุนภา มกร์ดารา กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) วางแผนและดำเนินการด้านพิธีการ มอบประกาศนียบัตรและของที่ระลึกแก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๒) ดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับพิธีเปิดการแข่งขันแข่งขันทักษะวิชาการและวิชาชีพทางด้านการเกษตร

(๓) จัดเตรียมการแสดงพิธีเปิด จัดลำดับพิธี จัดหาพิธีกร จัดทำกำหนดการ คำกล่าวเปิดประสานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๔) จัดเตรียมและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการมอบรางวัล ของที่ระลึก และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๕) เตรียมการและประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ

(๖) ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยการ และประสานงานกับบุคลากรทุกฝ่าย เพื่อให้การจัดงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(๗) ดำเนินงานเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการฯ หรือตามที่คณะกรรมการดำเนินงานมอบหมายหรือกำหนด

๕. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ โสตทัศนูปกรณ์ ยานพาหนะ และการจราจร

๕.๑ รองคณบดี (อ.ดร.ณัฐวุฒิ ครุฑไทย) ประธานกรรมการ

๕.๒ หัวหน้างานวิจัยและบริการการศึกษา รองประธานกรรมการ

๕.๓ นายสุริยา แก้วตำ กรรมการ

๕.๔ นายภควัต คชจันทร์ กรรมการ

๕.๕ นายกิติพันธ์ ตาน้อย กรรมการ

๕.๖ นายสมคิด ฆ้องเล็ก กรรมการ

๕.๗ นายอนุพงษ์ กองงาม กรรมการ

๕.๘ นายอัครเดช เอกเรือง กรรมการ

๕.๙ นายดานุพงษ์ กันทะโน กรรมการ

๕.๑๐ นายวรวุฒิ ชัยวงค์ กรรมการ

๕.๑๑ นายภิรมย์ สมบัติ กรรมการ

๕.๑๒ หัวหน้าสำนักงานคณบดี คณะเทคโนโลยีการเกษตร กรรมการและเลขานุการ

๕.๑๓ นายวิหาร โคตมะณี กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๕.๑๔ นายสามารถ มณีมงคล กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) จัดเตรียมและตกแต่งสถานที่สำหรับการจัดกิจกรรมและพิธีการต่าง ๆ ตลอดงาน

(๒) จัดเตรียมเครื่องเสียง จัดเตรียมโสตทัศนูปกรณ์

(๓) จัดยานพาหนะ รับ–ส่ง สถานที่จอดรถและการจราจรภายในมหาวิทยาลัย

(๔) เตรียมการและประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ

(๕) ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยการ และประสานงานกับบุคลากรทุกฝ่าย เพื่อให้การจัดงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(๖) ดำเนินงานเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการฯ หรือตามที่คณะกรรมการดำเนินงานมอบหมายหรือกำหนด

๖. คณะกรรมการฝ่ายงบประมาณและการเงิน

๖.๑	หัวหน้าสำนักงาน คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร		ประธานกรรมการ
๖.๒	หัวหน้างานวิจัยและบริการการศึกษา		รองประธานกรรมการ
๖.๓	นางสาวจินตภา	อัจฉริยากร	กรรมการ
๖.๔	นางสาวนิภารัตน์	จันทรา	กรรมการ
๖.๕	นางสาวจิดาภา	ริพล	กรรมการ
๖.๖	นางสาวเกตุนภา	มกร์ดารา	กรรมการ
๖.๗	นางสาวปิลันธสุทธิ์	สุวรรณเลิศ	กรรมการ
๖.๘	นายภควัต	คชจันทร์	กรรมการ
๖.๙	นางสาวเกื้อกูล	ปุ๊ดผาม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) รวบรวมงบประมาณค่าใช้จ่ายของฝ่ายต่าง ๆ รวมทั้งจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ

(๒) แจ้งแนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณให้ฝ่ายต่าง ๆ ทราบ

(๓) จัดทำสรุปรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ

(๔) จัดทำเอกสารเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ รวมทั้งดำเนินด้านการเงินและการพัสดุ การจัดซื้อจ้างและเบิกจ่ายให้ถูกระเบียบ เพื่อสนับสนุนคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

(๕) เตรียมการและประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ

(๖) ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยการ และประสานงานกับบุคลากรทุกฝ่าย เพื่อให้การจัดงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(๗) ดำเนินงานเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับด้านงบประมาณและการเงินหรือตามที่คณะกรรมการดำเนินงานมอบหมายหรือกำหนด

๗. คณะกรรมการฝ่ายรายงานและประเมินผล

๗.๑	รองคณบดี (ผศ.ดร.นิราภรณ์ ชัยวัง)		ประธานกรรมการ
๗.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นักสิทธิ์	ปัญโญใหญ่	กรรมการ
๗.๓	นางสาวปิลันธสุทธิ์	สุวรรณเลิศ	กรรมการ
๗.๔	นายภควัต	คชจันทร์	กรรมการ
๗.๕	หัวหน้างานวิจัยและบริการการศึกษา		กรรมการและเลขานุการ
๗.๖	นางสาวเกื้อกูล	ปุ๊ดผาม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) รวบรวมและสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ

(๒) จัดพิมพ์รายงานการประเมินผลการจัดงาน

(๓) เตรียมการและประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ

(๔) ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยการ และประสานงานกับบุคลากรทุกฝ่าย เพื่อให้การจัดงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(๕) ดำเนินงานเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับด้านงบประมาณและการเงินหรือตามที่คณะกรรมการดำเนินงานมอบหมายหรือกำหนด

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการทุกฝ่ายดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องให้เรียบร้อย และเหมาะสม ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัตถ์ อัจฉริยมนตรี)
คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร