

คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

## บันทึกขอใช้ห้องปฏิบัติการและเครื่องมือทำวิจัย (สำหรับนักศึกษาฝึกงานและสหกิจศึกษา)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหารและกิจการนักศึกษา

ข้าพเจ้า : 1. ชื่อ - สกุล.....เบอร์โทร.....

2. ชื่อ - สกุล.....เบอร์โทร.....

หลักสูตร.....อาจารย์ที่ปรึกษาฝึกงาน/สหกิจ.....

สถานที่ฝึกงาน/ที่อยู่.....

ผู้ดูแลนักศึกษาฝึกงาน (สถานที่ฝึกงาน).....

ตำแหน่ง.....เบอร์โทร.....

ขออนุญาตใช้ห้องปฏิบัติการและเครื่องมือเพื่อ.....

ระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....รวมจำนวน.....วัน ดังนี้

ห้องปฏิบัติการ	เครื่องมือ
1.	1.
2.	2.
3.	3.
4.	4.
5.	5.

ทั้งนี้หากเครื่องมือเกิดการชำรุดระหว่างการใช้งาน ซึ่งไม่ได้เกิดจากสภาพและอายุการใช้งานของเครื่องมือ ข้าพเจ้ายินดีรับผิดชอบค่าเสียหายดังกล่าวตามที่ได้รับแจ้งทุกกรณี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....นักศึกษา

( )

ลงชื่อ.....นักศึกษา

( )

1. ความเห็นของผู้ดูแลนักศึกษาฝึกงาน/สหกิจ

.....

.....

.....

( )

ตำแหน่ง.....

2. ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาฝึกงาน/สหกิจ

.....

.....

.....

( )

อาจารย์ที่ปรึกษา

3. ความเห็นของเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ

.....

.....

.....

( )

เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ

4. ความเห็นของหัวหน้าสำนักงาน

.....

.....

.....

(นางธัญวรรณ ศรีเดชะกุล)  
หัวหน้าสำนักงานคณบดี

หมายเหตุ : โปรดแนบเอกสาร ดังนี้

1. แผนการปฏิบัติงานรายวัน (วัน/เวลา/งานที่ปฏิบัติ/เครื่องมือที่ใช้)
2. บันทึกข้อตกลงเพื่อความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ (ดาวน์โหลดในเว็บไซต์คณะฯ)
3. วิธีการวิเคราะห์ตัวอย่าง : 3.1 การเตรียมตัวอย่าง 3.2 การเตรียมสารเคมี-อาหารเลี้ยง 3.3 รายการอุปกรณ์/เครื่องมือ 3.4 วิธีการวิเคราะห์
4. ข้อมูล sds สารเคมีที่ใช้ในการวิเคราะห์ สรุปร้อย 1-4 มาพอสังเขป
5. ส่งแบบบันทึกล่วงหน้าอย่างน้อย 1 สัปดาห์ 6. ระยะเวลาการขออนุญาตไม่เกิน 1 เดือน/ครั้ง

5. ความเห็นของรองคณบดีฝ่ายบริหารฯ

.....

.....

.....

(อาจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ คุรุชไทย)  
รองคณบดีฝ่ายบริหารและกิจการนักศึกษา